



РЕСПУБЛИКА КРИМ
АДМІНІСТРАЦІЯ МІСТА САКІ

РЕСПУБЛИКА КРЫМ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА САКИ

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЬ
САКЪ ШЕЭР ИДАРЕСИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« _____ » _____ 20 _____ г.

№ _____

О внесении изменений в постановление администрации от 22.09.2015г. № 657 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка на территории муниципального образования городской округ Саки Республики Крым»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 25.04.2017 № 741/пр «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка и порядка ее заполнения», Законом Республики Крым от 21.08.2014г. №54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Постановлением администрации города Саки от 17.08.2015г. №516 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация города Саки **постановляет:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации от 22.09.2015г. №657 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка на территории муниципального образования городской округ Саки Республики Крым» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.5.1 изложить в следующей редакции: «В целях получения муниципальной услуги о выдаче градостроительного плана земельного участка на территории г. Саки Республики Крым заявитель предоставляет в отдел АГиНР или МФЦ заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка на территории г. Саки Республики Крым (приложение № 1 к Регламенту), документ, удостоверяющий личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица, а также документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей). Заявление заполняется при помощи средств электронно-вычислительной техники или от руки разборчиво. Форму заявления можно получить в отделе архитектуры,

градостроительства и наружной рекламы администрации города Саки Республики Крым или МФЦ, а также на официальном сайте Сакского городского совета, МФЦ, в сети интернет.»

1.2. Пункт 2.5.2. изложить в следующей редакции: «Заявитель вправе также представить:

- 1) учредительные документы, свидетельство о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- 2) документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица (его представителя);
- 3) правоустанавливающие документы на земельный участок;
- 4) правоустанавливающие документы на строения (при наличии их на земельном участке);
- 5) кадастровый паспорт на земельный участок;
- 6) топографическую съемку земельного участка в М 1:500, с прилегающей территорией на расстоянии не менее 5м (выполненную не позднее предыдущего года);
- 7) копию технического паспорта объекта капитального строительства, расположенного в границах земельного участка, в отношении которого заявитель просит предоставить градостроительный план;
- 8) технические условия инженерного обеспечения (информация об инженерном обеспечении) строящегося объекта или технические условия на дополнительные мощности при реконструкции существующего объекта.»

1.3. Пункт 2.8.1 подпункт 3) изложить в следующей редакции: «отсутствие документов, указанных в пунктах 2.5.1 административного регламента.»

1.4. В пункте 2.8.1 подпункт 4) удалить.

1.5. Пункт 3.5 дополнить словами: «Срок действия выдаваемых ГПЗУ устанавливается – 3 года со дня выдачи, согласно ч. 10 ст. 57.3 Градостроительного Кодекса РФ.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

3. Отделу организационной работы и делопроизводства обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации газете «Слово города» и на официальном интернет-портале органов местного самоуправления городского округа Саки <http://adm-saki.ru>.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации – главного архитектора Ирхину Г.Б. и руководителя аппарата администрации Романюк А.Г.

Глава администрации города

А.Н. Ивкин